



**Colegiul Național INOCHENTIE MICU CLAIN**  
Str. Simion Bărnuțiu, nr. 2 - BLAJ, 515400, jud. Alba  
Tel.+(40)0258-711208; fax +(40)0258-710661  
[imc.blaj@mail.albanet.ro](mailto:imc.blaj@mail.albanet.ro), [www.imclain.ro](http://www.imclain.ro)



**MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE**

  
**romania2019.eu**

## HOTĂRÂRI

### ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Consiliul de Administrație al Colegiului Național “Inochentie Micu Clain” Blaj, întrunit în ședință extraordinară, marți, 09.07.2019.

1. Aprobă Statul de personal și Statul de plată pe luna iunie 2019;
2. Aprobă decontarea transportului cadrelor didactice pentru lunile iunie și iulie 2019;
3. Aprobă comisiile pentru examenele de corigențe și de încheiere a situației școlare de la sfârșitul anului școlar 2018-2019;
4. Aprobă decontarea cheltuielilor de transport și viză pentru participarea în Proiectul “Chinese Language and Culture Study Tour” a prof. Ioan Tomoiagă – director și prof. Iulia Tarko – director adj.
5. Aprobă delegarea pe perioada 16 – 26.07.2019, a d-lui Prof. Cipariu Ciprian-Timotei membru al Consiliului de Administrație, să preia atribuțiile specifice postului, d-lui director Prof. Ioan Tomoiagă.
6. Aprobă prelungirea contractului individual de muncă începând cu data de 17.07.2019 până la data de 17.07.2021 a d-lui Mihaela Ioan, angajat pe funcția de fochist pe perioadă determinată, în locul d-lui Savonea Nicolae.

Președinte,

Consiliu de Administrație

Prof. Ioan Tomoiagă



Secretar C.A.,

Prof. Felicia Furcă

Blaj, 09.07.2019



**Colegiul Național INOCHENTIE MICU CLAIN**  
Str. Simion Bărnuțiu, nr. 2 - BLAJ, 515400, jud. Alba  
Tel. +(40)0258-711208; fax +(40)0258-710661  
[imc.blaj@mail.albanet.ro](mailto:imc.blaj@mail.albanet.ro), [www.imclain.ro](http://www.imclain.ro)



**MINISTERUL  
EDUCAȚIEI  
NAȚIONALE**

  
**romania2019.eu**

## HOTĂRÂRI

### ale CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE

Consiliul de Administrație al Colegiului Național "Inochentie Micu Clain" Blaj, întrunit în ședință ordinară, miercuri, 21.08.2019.

1. Aprobă Statul de personal și Statul de plată pe luna iulie 2019;
2. Aprobă solicitarea acordului de detașare în interesul învățământului a d-nei Trif Maria-Alina, învățător/profesor învățământ primar, titular la Școala Gimnazială Roșia de Secaș;
3. Aprobă componența următoarelor comisii:
  - a) Comisia constituită în vederea obținerii avizului pentru încadrarea în regim plata cu ora, conf. art. 95 și art. 96 din metodologie;
  - b) Comisia de evaluare pentru echivalarea studiilor efectuate în străinătate;
  - c) Comisia pentru susținerea examenelor de diferență, pentru elevii care solicită transferul în unitatea noastră;
4. Aprobă Procedurile operaționale ale serviciului contabilitate;
5. Aprobă rezilierea contractelor de prestări servicii expirate ca termen de valabilitate;
6. Aprobă Procedurile operaționale elaborate de compartimentul administrativ;
7. Aprobă acordarea diferențelor salariale conform legii 85/2016 d-lui prof. Părau Gheorghe, întrucât se pensionează din 1.09.2019;
8. Aprobă Procedurile CEAC, vol. I-IV;
9. Aprobă cererile de transfer elevi;
10. Acordă calificativele pe anul școlar 2018-2019, pentru d-nii prof. Jeican Rodica, Badea Carol, Benicean Eugen și Șuteu Hermina, necesare întocmirii dosarelor pentru plata cu ora, în anul școlar 2019-2020;
11. Validează decizia directorului unității prin care aprobă prelungirea contractului individual de muncă al angajatului Ban Ioan, până la data de 17.09.2020;
12. Aprobă încheierea unui contract de comodat cu SC STELUTA GOȚA SRL și stabilește plata sumei de 50 lei/lună, pentru perioada 01.04.2019 – 30.09.2019.

Președinte,  
Consiliu de Administrație  
Prof. Ioan Tomoiagă



Secretar C.A.,  
Prof. Felicia Furcă